

多要素認証の設定

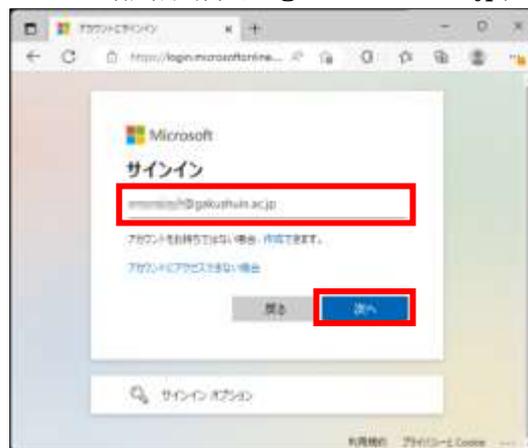
この設定を事前に行っておくことで、パスワードを失念した際に、ご自身でパスワードをリセットすることができます。

(1) Microsoft 365にサインインします。

ブラウザを起動して、“<https://mysignins.microsoft.com/>”にアクセスします。



(2) 学習院のメールアドレス(教職員番号@gakushuin.ac.jp)を入力して [次へ]をクリックします。



(3) パスワードを入力して[サインイン]をクリックします。



- (4) 「詳細情報が必要」画面が表示されますので、[次へ]をクリックします。（「アカウントをセキュリティで保護しましょう」と表示される場合もありますが、同じく[次へ]をクリックしてください。）



- (5) 「Microsoft Authenticatorのインストール」画面が表示されます。多要素認証の方法は、以下のいずれかで設定することができます。

1.認証アプリ(Microsoft Authenticator)	… 3ページ
2.携帯電話番号(電話応答/SMS)	… 6ページ
3.メールアドレス(学習院以外)	… 9ページ
多要素認証設定の確認、追加、変更、削除	… 12ページ

1: 認証アプリ (Microsoft Authenticator) で設定する場合

- (1) Google PlayもしくはApp Storeから、「Microsoft Authenticator」をモバイル端末にインストールしてください。インストールが完了したら、[次へ]をクリックします。



- (2) 「アプリでアカウントをセットアップする」画面が表示されたら、[次へ]をクリックします。



- (3) QRコードが表示されることを確認したら、次の手順(モバイル端末の操作)に進みます。このとき[次へ]はまだクリックしないでください。



- (4) モバイル端末でMicrosoft Authenticatorを開き、右上の[+]アイコン > 「職場または学校アカウント」 > 「QRコードをスキャン」の順番でタップし、手順(7)のQRコードをスキャンします(以下iOSでの操作を例とします)。



(5) QRコードスキャンが完了したら、ご自身の学習院のメールアドレスが追加されたことを確認します。



(6) 手順(7)の[次へ]をクリックし、セットアップ完了の画面が表示されたら、[完了]をクリックします。これで設定は完了となります。



2: 携帯電話番号(電話応答/SMS)で設定する場合

(1) 下記画面が表示された状態で、[別のサインイン方法を設定してください]をクリックします。



(2) 以下画面が表示されたら、[電話]をクリックします。



(3) 以下画面が表示されたら、次のように設定します。入力が終わりましたら[次へ]をクリックします。

- ・ 国番号を [Japan(+81)]にする
- ・ 「Phone number」にご自身で利用されている携帯電話番号を入力する
(市外局番を含めて、先頭の0をつけないで入力してください。
たとえば、090-1234-5678の場合は、[9012345678]と入力します)
- ・ 一時コードの確認方法を選択する
(「コードのSMS送信」は、SMSで一時コードを受信します。
「呼び出し」は、音声(電話)で一時コードを確認します)

国番号
Japan (+81)

Phone number
09057811179

確認方法を選択します

コードのSMS送信

呼び出し

メッセージとデータの通信料が適用される場合があります。[次へ]を押すと、次に同意したことになります。サービス使用条件 および プライバシーと Cookie に関する声明。

別のサインイン方法を設定してください

セットアップをスキップします

次へ

- (4) 場合によっては、ロボット操作でないことの確認要求が行われますので、その際は画面に従ってください。



- (5) (「コードのSMS送信」を選んだ場合、)下記画面が表示されるので、携帯電話で受信したSMSを確認して、一時コードを入力してください。「呼び出し」を選んだ場合、音声電話がかかってきますので、その指示に従ってください。[次へ]をクリックし、セットアップ完了の画面が表示されたら、[完了]をクリックします。これで設定は完了となります。



3:メールアドレス(学習院以外)で設定する場合

(1) 下記画面が表示された状態で、[別のサインイン方法を設定してください]をクリックします。



(2) 以下画面が表示されたら、[電子メール]をクリックします。



- (3) 以下画面が表示されたら、一時コードを受信するメールアドレスを指定して、[次へ]をクリックします。このとき学習院のメールアドレス(~@gakushuin.ac.jp)は利用できません。

- (4) 指定したメールアドレス(学習院のメールアドレスではありません)に、一時コードを記載したメールが配信されます。
 ※送信者が「@microsoftonline.com」(2026年3月時点)であることをご確認ください。
 ※受信までしばらく時間がかかる場合があります。

- (5) 配信メールに記載されていた一時コードを、画面に入力して、[次へ]をクリックします。セットアップ完了の画面が表示されたら、[完了]をクリックします。これで設定は完了となります。



The screenshot shows the 'メールの確認' (Email Confirmation) screen. At the top, it displays the Gakushuin University logo and the email address 'gijk0003@gakushuin.ac.jp'. Below this, the text reads 'メールの確認' and 'にお送りしたコードを入力してください。' (Please enter the code we sent you). A text input field contains the code '394189', which is highlighted with a red box. Below the input field, there are links for 'コードの再送信' (Resend code) and '別のサインイン方法を設定してください' (Set up a different sign-in method). At the bottom right, there is a blue button labeled '次へ' (Next), also highlighted with a red box.



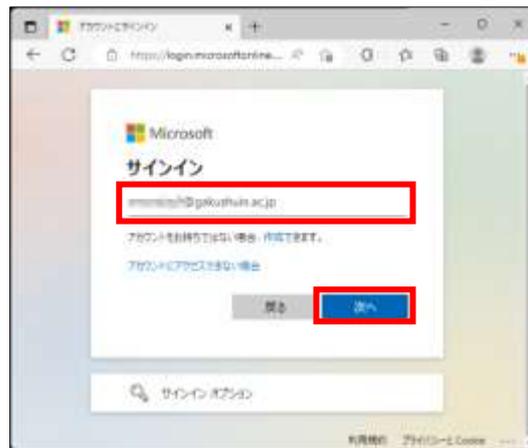
The screenshot shows the 'メールが追加されました' (Email added) confirmation screen. It features the Gakushuin University logo and the email address 'gijk0003@gakushuin.ac.jp'. A green checkmark icon is followed by the text 'メールが追加されました'. In the center, there is a large blue envelope icon. Below the icon, the text reads 'パスワードをリセットする必要がある場合は、このメールでコードを受信できるようになりました。' (If you need to reset your password, you can now receive a code via this email). At the bottom right, there is a blue button labeled '完了' (Complete), highlighted with a red box.

多要素認証設定の確認、追加、変更、削除の方法

設定した多要素認証について、ブラウザから確認、変更、削除のほか、同画面から未設定の要素を追加することができます。

【多様書認証設定の確認】

- (1) Microsoft 365にサインインします。
ブラウザを起動して、“<https://mysignins.microsoft.com/security-info>”にアクセスします。
- (2) 学習院のメールアドレス(教職員番号@gakushuin.ac.jp)を入力して [次へ]をクリックします。



- (3) パスワードを入力して[サインイン]をクリックします。



- (4) 既に設定している要素(認証アプリ、電話など)で一時コードを受信し、入力します。画面に従い認証を進めてください。

- (5) サインインが完了したら、下記画面が表示されますので、設定した要素について確認することができます。

セキュリティ情報

これは、ご自分のアカウントへのサインインやパスワードの再設定に使用する方法です。

最も適したサインイン方法を使用しています。
最も適したものが利用できない場合はサインイン方法: 電話・テキスト・SMS [変更](#)

+ サインイン方法の追加

📞 電話	+01	変更	削除	▼
🔑 パスワード	最終更新日時: 00/00/00	変更		
✉️ 電子メール	[REDACTED]	変更	削除	

デバイスを紛失した場合 [すべてサインアウトしてください](#)

【多様書認証設定の追加】

- (1) 多様書認証設定の確認画面から、[サインイン方法の追加]をクリックします。

セキュリティ情報

これは、ご自分のアカウントへのサインインやパスワードの再設定に使用する方法です。

最も適したサインイン方法を使用しています。
最も適したものが利用できない場合はサインイン方法: 電話・テキスト・SMS [変更](#)

+ サインイン方法の追加

📞 電話	+01	変更	削除	▼
🔑 パスワード	最終更新日時: 00/00/00	変更		
✉️ 電子メール	[REDACTED]	変更	削除	

デバイスを紛失した場合 [すべてサインアウトしてください](#)

- (2) 表示された画面から、追加したい要素を選択してください。当資料内で記述している、[Microsoft Authenticator]、[電話]、[電子メール] のいずれかの利用を推奨いたします(追加する要素を選択して以降の手順については、当資料内の各手順を参照してください)。



【多様書認証設定の変更】

多様書認証設定の確認画面から、変更したい要素の[変更]をクリックします。クリックしたあとの手順は、初回に設定した手順と同様になります。

※なお、認証アプリ(Microsoft Authenticator)の場合は、[変更]という操作はできません。一度[削除]して、新規に登録する操作が必要となります。



【多様書認証設定の削除】

多様書認証設定の確認画面から、削除したい要素の[削除]をクリックします。実施を確認する画面が表示されるので、[OK]をクリックすると、削除されます。

セキュリティ情報

これは、ご自分のアカウントへのサインインやパスワードの再設定に使用する方法です。

最も適したサインイン方法を使用しています。
最も適したものが利用できない場合のサインイン方法: 電話・テキスト +01 [] 変更

+ サインイン方法の追加

📞 電話	+01 []	変更	削除	▼
🔑 パスワード	最終更新日時: 10ヶ月前	変更		
✉ 電子メール	[]	変更	削除	

デバイスを紛失した場合 [すべてサインアウトしてください](#)